

武豊町地域交流施設清掃業務仕様書

1. 日常清掃

- (1) 勤務時間は原則として9:00 から 15:00 (休憩 1 時間含む) とし、休日は町の職に準ずる
- (2) 清掃範囲は明細書のとおりとし、清掃方法は次のとおりとする
 - (ア) 玄関 (風除室含)・ロビー・ホール・休憩コーナー・階段・エレベーターの清掃
 - A 床面の掃き・拭き
 - B マットの手入れ
 - C 手すりの拭き
 - D 金属部分の磨き
 - E 空き缶・屑入れ及び煙草の吸殻処理
 - F 来客用椅子、テーブルの清掃
 - (イ) 歴史産業展示コーナー・物産展ケースの清掃
 - A 床面の掃き・拭き
 - B ガラス面の拭き
 - C 金属部分の磨き
 - (ウ) 洗面所、トイレの清掃 (北側及び南側トイレ含む)
 - A 床面の掃き・拭き
 - B 汚物の処理
 - C 衛生陶器の清掃
 - D 鏡の拭き
 - E トイレトペーパー及び石鹸の補充
 - (エ) ガラスの清掃
 - A 玄関 (風除室含)・出入口のガラス面は常に美化に努めること
 - (オ) 体験工房、多目的ホール、会議室の清掃
 - A 床面の掃き・拭き
 - B 什器の除塵
 - C 金属部分の磨き
 - D 屑入れの処理
 - E 椅子、テーブルの清掃
 - F 流し台の清掃 (体験工房)
 - (カ) 味の蔵たけとよの物品販売スペース・フードコート of 清掃
 - A 床面の掃き・拭き
 - B マットの手入れ
 - C 手すりの拭き
 - D 金属部分の磨き
 - E 空き缶・屑入れ及び煙草の吸殻処理
 - F 椅子、テーブルの清掃
 - G 洗面台の清掃
 - (キ) 指定管理者事務所、味の蔵たけとよ事務所、観光案内所の各室については、指定管理者より特に指示があった場合についても清掃すること
- (3) 作業報告は、翌月指定管理者へ報告すること

2. 定期清掃

(1) 清掃範囲は明細書のとおりとし、清掃方法及び清掃回数は次のとおりとする

(ア) 床面の清掃

年4回定期的に掃き掃除、拭き掃除をして、必要に応じ中性洗剤により汚れをとり、これを拭きあげ、ワックスを塗布して仕上げること
また、年1回定期的に古いワックスを剥がすこと

(イ) ガラス清掃

年2回定期的にガラス専用の清掃道具を使い、両面を清掃すること

(ウ) 空調機・フィルター清掃

年2回定期的に清掃可能な範囲まで取り外し、除塵、拭き掃除を行うこと

(2) 作業報告は、翌日指定管理者へ報告すること

3. 内訳書

契約時に内訳書を提出することとする

4. 特記事項

本仕様書の有効期間は平成28年4月1日～平成29年3月31日とする

地域交流センター内訳明細書

○印 清掃実施

	場 所	床 材	面積(㎡)	日常清掃	定期清掃	ガラス清掃
一 階	事務室1(倉庫1含む)	ビニル床タイル	103.6		○	○
	事務室2	タイルカーペット	35.7		○	○
	給湯室・更衣室	ビニル床シート	14.9	○	○	
	ミーティングルーム	ビニル床シート	22.3	○	○	○
	観光案内所	ビニル床タイル	26.0		○	○
	倉庫2	ビニル床シート	7.3			
	歴史産業展示コーナー	ビニル床タイル	84.0	○	○	○
	体験工房	ビニル床シート	37.2	○	○	○
	ロビー・廊下	ビニル床タイル	107.5	○	○	○
	トイレ(男子・女子・多目的)	ビニル床シート	33.0	○		
	外廻り	石材他	一式	○		
二 階	多目的ホール A	タイルカーペット	102.6	○	○	○
	多目的ホール B	タイルカーペット	32.4	○	○	○
	多目的ホール C	タイルカーペット	32.4	○	○	○
	会議室	タイルカーペット	80.0	○	○	○
	給湯室	ビニル床シート	5.7	○	○	
	ホール・廊下	ビニル床タイル	104.6	○	○	○
	トイレ(男子・女子・多目的)	ビニル床シート	48.6	○		
	倉庫3、4	ビニル床シート	34.8			
上 記 以 外	物産展ケース		92.4	○		
	風除室(北側・南側)	磁器質タイル		○	○	○
	休憩コーナー	ビニル床タイル		○	○	
	エレベーター			○		
	階段	ビニル床シート		○	○	○

味の蔵たけとよ内訳明細書

○印 清掃実施

	場 所	床 材	面積(㎡)	日常清掃	定期清掃	ガラス清掃
一 階	事務所	ビニル床タイル	9.4		○	○
	物品販売スペース	ビニル床タイル	147.2	○	○	○
	倉庫(青果・物販)	防塵塗料	14.8			
	フードコート	ビニル床タイル	60.0	○	○	○
	飲食店	コンクリート	60.0			
	風除室・搬入口	ビニル床タイル	17.1	○	○	○

北側・南側トイレ内訳明細書

○印 清掃実施

	場 所	床 材	面積(㎡)	日常清掃	定期清掃	ガラス清掃
一 階	北側トイレ	タイル	5.3	○		
	南側トイレ	ビニル床シート	74 .4	○		○

ガラス清掃内訳明細書

作業場所		作業面積(㎡)
地域交流センター 1F	自動ドア	26.4
	階段	50.9
	ロビー	1.8
	体験工房	5.4
	観光案内所	4.2
	上記以外	18.0
地域交流センター 2F	全ガラス	61.2
味の蔵たけとよ	自動ドア	15.5
	物販・フードコート	50.2
	トップライト	7.0
南側トイレ	全ガラス	11.3

空調機フィルター清掃内訳明細書

作業場所	台数	作業内容
地域交流センター	30	高圧洗浄、拭き掃除、除塵
味の蔵たけとよ	4	高圧洗浄、拭き掃除、除塵

日常清掃業務積算表

作業場所		金額／日	金額／年(308日)	備考
日常清掃業務	床清掃			保険、労災、交通費含む
	トイレ清掃			勤務時間9:00~15:00(休憩1時間含む。)
	ゴミ収集			
	備品補充			
	外周ゴミ拾い			
	その他清掃業務			
合計				

床部定期清掃積算表

作業場所		面積(m ²)	単価	金額/回	頻度/年	金額/年	備考
地域交流センター 1F	事務室1	103.6			4		
	事務室2	35.7			4		床材:タイルカーペット
	展示コーナー	84.0			4		
	ロビー・廊下	152.6			4		階段・風除室含む。風除室床材:磁器質タイル
	体験工房	37.2			4		
	観光案内所	26.0			4		
	更衣室・給湯室	14.9			4		
	ミーティングルーム	22.3			4		
	剥離作業	440.6			1		ワックス剥離
(小計①)							
地域交流センター 2F	多目的ホール	167.4			4		床材:タイルカーペット
	会議室	80.0			4		床材:タイルカーペット
	給湯室	5.7			4		
	ホール・廊下	104.6			4		
	剥離作業	110.3			1		ワックス剥離
(小計②)							
味の蔵たけとよ	物販・フードコート	224.3			4		風除室含む。
	事務室	9.4			4		
	剥離作業	233.7			1		ワックス剥離
(小計③)							
合計(①+②+③)							
消費税(8%)							
総合計							

空調設備定期清掃積算表

作業内容・場所	台数	単価	金額／回	頻度／年	金額／年	備考
地域交流センター フィルター清掃	30			2		フィルター高圧洗浄。埃・ゴミ等の除去。
	(小計①)					
味の蔵たけとよ フィルター清掃	4			2		フィルター高圧洗浄。埃・ゴミ等の除去。
	(小計②)					
	合計(①+②)					
	消費税(8%)					
	総合計					

ガラス部定期清掃積算表

作業場所	面積(m ²)	単価	金額/回	頻度/年	金額/年	備考
地域交流センター 1F	自動ドア	26.4		2		
	階段	50.9		2		
	ロビー	1.8		2		
	体験工房	5.4		2		
	観光案内所	4.2		2		
	上記以外	18.0		2		
(小計①)						
地域交流センター 2F	全ガラス	61.2		2		
(小計②)						
味の蔵たけとよ	自動ドア	15.5		2		
	物販・フードコート	50.2		2		
	トップライト	7.0		2		
(小計③)						
南側トイレ	自動ドア他	11.3		2		
(小計④)						
合計(①+②+③+④)						
消費税(8%)						
総合計						